



PHỤ LỤC IV
CÁC BIỂU MẪU THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH XÓA NHÀ TẠM, NHÀ
DỘT NÁT NĂM 2026

(Kèm theo Quyết định số 590-QĐ/BCĐ ngày 06/10/2026 của Ban Chỉ đạo triển khai xóa nhà tạm, nhà đột nát và phát triển nhà ở xã hội trên địa bàn xã Tân Đoàn)

MẪU SỐ 01

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm 2026

ĐƠN ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ KINH PHÍ XÂY DỰNG, SỬA CHỮA NHÀ Ở

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn

Tôi tên là:; Sinh năm:

Số CCCD:, cấp ngày,
nơi cấp:

Địa chỉ thường trú: Thôn, xã Tân Đoàn,
tỉnh Lạng Sơn.

Điện thoại liên hệ:

Tôi thuộc đối tượng được xem xét hỗ trợ:

Thực hiện chủ trương Chương trình xóa nhà tạm, nhà đột nát trên địa bàn xã Tân Đoàn năm 2026, tôi làm đơn này kính đề nghị Ủy ban nhân dân xã Tân Đoàn xem xét, hỗ trợ kinh phí **xây dựng/sửa chữa nhà ở** cho gia đình tôi, cụ thể như sau:

1. Hoàn cảnh và tình hình thực tế

Tổng số nhân khẩu trong hộ: người.

Hiện trạng nhà ở của gia đình:

.....
.....
.....
.....
.....

.....

Gia đình tôi có nhu cầu **xây dựng mới/sửa chữa nhà ở** để ổn định chỗ ở, bảo đảm điều kiện sinh hoạt và an toàn cho các thành viên trong gia đình.

Dự kiến khởi công: ngày tháng năm 2026.

2. Dự kiến kinh phí thực hiện

Tổng kinh phí xây dựng/sửa chữa dự kiến: đồng.

Trong đó:

- Kinh phí đề nghị Nhà nước hỗ trợ: đồng;
- Vốn tự có của gia đình: đồng;
- Vốn vay Ngân hàng Chính sách xã hội (nếu có): đồng;
- Vốn vay, hỗ trợ từ dòng họ, người thân (nếu có): đồng;
- Nguồn vốn khác (nếu có): đồng.

3. Cam kết

Tôi xin cam đoan những nội dung trình bày trong đơn là đúng sự thật.

Nếu được Nhà nước hỗ trợ kinh phí, gia đình tôi cam kết sử dụng kinh phí đúng mục đích; thực hiện xây dựng/sửa chữa nhà ở đúng nội dung đăng ký; bảo đảm tiến độ thực hiện và hoàn thành, đưa công trình vào sử dụng theo thời gian đã đăng ký.

Tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin nêu trong đơn và thực hiện đầy đủ các quy định có liên quan.

Kính mong Ủy ban nhân dân xã Tân Đoàn quan tâm xem xét, hỗ trợ gia đình tôi.

Tôi xin trân trọng cảm ơn!

NGƯỜI LÀM ĐƠN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA TRƯỞNG THÔN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận ông/bà là chủ hộ gia đình tại thôn, xã Tân Đoàn; hộ gia đình có nhu cầu xây dựng/sửa chữa nhà ở theo nội dung nêu trong đơn.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

MẪU SỐ 02

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN HỌP THÔN

**Đề nghị hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát cho các hộ gia đình
trên địa bàn thôn năm 2026**

Hôm nay, vào hồi giờ phút, ngày tháng năm 2026, tại, thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn tổ chức cuộc họp để bình xét, đề nghị hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát cho các hộ gia đình thuộc diện được xem xét hỗ trợ theo quy định.

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Chủ trì cuộc họp:

Ông/Bà:

Chức vụ:

2. Thư ký cuộc họp:

Ông/Bà:

Chức vụ:

3. Đại diện Chi bộ, Ban Công tác Mặt trận và các tổ chức đoàn thể thôn:

Ông/Bà:

Chức vụ:

Ông/Bà:

Chức vụ:

Ông/Bà:

Chức vụ:

4. Đại diện các hộ gia đình trong thôn:

Có mặt: đại diện hộ/..... tổng số hộ, đạt% tổng số hộ trong thôn. Vắng mặt: hộ.

Cuộc họp được tiến hành với thành phần tham dự như trên.

II. NỘI DUNG CUỘC HỌP

1. Cuộc họp nghe Trưởng thôn phổ biến chủ trương, chính sách hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026; các tiêu chí, điều kiện và nội dung hỗ trợ xây dựng mới hoặc sửa chữa nhà ở theo quy định.

2. Cuộc họp thông qua danh sách các hộ gia đình có nhu cầu, thuộc diện được xem xét hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát do thôn rà soát trên cơ sở đối tượng, điều kiện hỗ trợ và hiện trạng nhà ở thực tế của từng hộ.

3. Các đại biểu tham dự cuộc họp tiến hành thảo luận, xem xét, bình xét công khai đối với từng hộ gia đình; bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan và đúng đối tượng.

III. KẾT QUẢ BÌNH XÉT

Sau khi thảo luận, xem xét và biểu quyết, cuộc họp thống nhất đề nghị hỗ trợ xóa nhà tạm, nhà dột nát cho các hộ gia đình có tên sau:

TT	Họ và tên chủ hộ	Địa chỉ	Đối tượng	Nội dung đề nghị hỗ trợ (Xây mới/Sửa chữa)	(Xây mới/Sửa chữa) Kết quả bình xét (số đại diện hộ đồng ý/tổng số đại diện hộ tham dự)	Tỷ lệ %
1						
2						
...						

Tổng số hộ được đề nghị: hộ; trong đó:

Xây mới: hộ;

Sửa chữa: hộ.

Cuộc họp thống nhất đề nghị UBND xã Tân Đoàn xem xét, tổng hợp và thực hiện các bước tiếp theo theo quy định.

IV. KẾT THÚC CUỘC HỌP

Cuộc họp kết thúc vào hồi giờ phút cùng ngày.

Biên bản đã được đọc lại trước cuộc họp, các thành phần tham dự thống nhất nội dung biên bản.

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; lưu tại thôn và gửi UBND xã Tân Đoàn theo quy định.

THƯ KÝ

(Ký, ghi rõ họ tên)

CHỦ TRÌ CUỘC HỌP

(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản họp thôn ngày tháng năm 2026 của thôn đã được tổ chức với nội dung như trên.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

HỢP ĐỒNG
THUÊ NHÂN CÔNG XÂY DỰNG, SỬA CHỮA NHÀ Ở

Số:/HĐ-NC

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015;
 Căn cứ nhu cầu xây dựng, sửa chữa nhà ở của hộ gia đình và sự thỏa thuận giữa các bên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại....., chúng tôi gồm:

I. CÁC BÊN KÝ HỢP ĐỒNG

1. Bên A: Chủ hộ thuê nhân công

- Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:.....
 - Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

.....
 - Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

- Số điện thoại:

2. Bên B: Người nhận thi công

- Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:.....
 - Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

.....
 - Địa chỉ:

- Số điện thoại:

Trường hợp Bên B là nhóm người nhận thi công, ông/bà là người đại diện để giao dịch và thực hiện các nội dung theo Hợp đồng này.

Hai bên thống nhất ký kết Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở với các điều khoản sau:

Điều 1. Nội dung và phạm vi công việc

1. Bên A thuê Bên B thực hiện nhân công xây dựng/sửa chữa nhà ở cho hộ gia đình ông/bà tại thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Hình thức thực hiện: Xây dựng mới/ Sửa chữa.....

3. Diện tích nhà ở thực hiện:..... m².

4. Nội dung công việc:.....

.....
5. Vật liệu xây dựng do:

☐ Bên A cung cấp.

☐ Bên B cung cấp theo thỏa thuận riêng giữa hai bên.

6. Khối lượng công việc thực tế được xác định căn cứ kết quả thi công và được hai bên thống nhất tại Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành.

Điều 2. Thời gian thực hiện

- Thời gian bắt đầu: từ ngày/...../2026.

- Thời gian dự kiến hoàn thành: ngày/...../2026.

Trường hợp phát sinh khó khăn do thời tiết, điều kiện thi công hoặc nguyên nhân khách quan khác, hai bên trao đổi, thống nhất điều chỉnh thời gian thực hiện phù hợp với thực tế.

Điều 3. Giá trị tiền công và phương thức thanh toán

1. Tổng giá trị tiền nhân công theo thỏa thuận:

Số tiền: đồng.

Bằng chữ:

Giá trị trên là tiền nhân công thực hiện xây dựng, sửa chữa nhà ở, không bao gồm chi phí vật liệu xây dựng, trừ trường hợp hai bên có thỏa thuận khác.

2. Phương thức thanh toán: Tiền mặt/Chuyển khoản.....

3. Việc thanh toán được thực hiện căn cứ khối lượng công việc thực tế đã hoàn thành và được hai bên nghiệm thu, xác nhận.

Điều 4. Trách nhiệm của Bên A

1. Cung cấp mặt bằng và các điều kiện cần thiết để Bên B thực hiện công việc.

2. Cung cấp vật liệu xây dựng theo thỏa thuận tại Điều 1 của Hợp đồng.

3. Phối hợp với Bên B trong quá trình thi công, kịp thời trao đổi, thống nhất khi có vấn đề phát sinh.

4. Thanh toán tiền nhân công cho Bên B theo thỏa thuận và khối lượng công việc đã được nghiệm thu.

5. Phối hợp kiểm tra, nghiệm thu công việc sau khi Bên B hoàn thành.

Điều 5. Trách nhiệm của Bên B

1. Bố trí nhân công phù hợp để thực hiện công việc theo nội dung đã thỏa thuận.

2. Thực hiện công việc bảo đảm yêu cầu về chất lượng, tiến độ và an toàn trong quá trình thi công.

3. Chủ động tổ chức nhân công và bảo đảm an toàn trong quá trình thi công.

4. Kịp thời thông báo cho Bên A khi phát sinh vấn đề ảnh hưởng đến chất lượng, tiến độ hoặc khối lượng công việc.

5. Chịu trách nhiệm đối với phần công việc do mình thực hiện và khắc phục các sai sót do lỗi của mình gây ra.

Điều 6. Kiểm tra, nghiệm thu và thanh toán

1. Sau khi hoàn thành công việc, Bên A và Bên B tiến hành kiểm tra, nghiệm thu khối lượng nhân công thực tế đã thực hiện.

2. Kết quả nghiệm thu được lập thành Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành làm căn cứ thanh toán tiền nhân công.

3. Sau khi hoàn thành các nội dung theo Hợp đồng, hai bên lập Biên bản thanh lý Hợp đồng thuê nhân công.

Điều 7. Giải quyết tranh chấp

Trong quá trình thực hiện Hợp đồng, nếu phát sinh vấn đề, hai bên ưu tiên trao đổi, thống nhất giải quyết trên cơ sở bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của mỗi bên.

Trường hợp không thống nhất được, tranh chấp được giải quyết theo quy định của pháp luật.

Điều 8. Điều khoản chung

1. Hai bên cam kết thực hiện đúng các nội dung đã thỏa thuận trong Hợp đồng.
2. Mọi sửa đổi, bổ sung Hợp đồng phải được hai bên thống nhất.
3. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.
4. Hợp đồng được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách hộ gia đình lưu bản và UBND xã lưu bản.

Hai bên đã đọc lại toàn bộ nội dung Hợp đồng, hiểu rõ quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của mình, thống nhất ký tên dưới đây.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI NHẬN THI
CÔNG**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN TỔ PHỤ
TRÁCH HỘ GIA
ĐÌNH**
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Hợp đồng trên được lập giữa hộ gia đình và người nhận thi công để thực hiện việc xây dựng/sửa chữa nhà ở thuộc Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 trên địa bàn xã.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
NGHIỆM THU KHỐI LƯỢNG
NHÂN CÔNG HOÀN THÀNH

Căn cứ Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở số/HĐ-NC ngày tháng năm 2026 giữa ông/bà và ông/bà

Căn cứ khối lượng nhân công thực tế đã thực hiện và kết quả kiểm tra, nghiệm thu;

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại nhà ở của hộ gia đình ông/bà, thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn, chúng tôi gồm:

I. THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Đại diện Bên A - Chủ hộ thuê nhân công

- Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:.....
- Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Đại diện Bên B - Người nhận thi công

- Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:.....
- Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

3. Đại diện Tổ phụ trách hộ gia đình

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

Ông/bà..... Chức vụ/thành phần:

4. Đại diện thôn

Ông/bà: Trưởng thôn

Các thành phần tham gia tiến hành kiểm tra, nghiệm thu khối lượng nhân công đã thực hiện theo Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở số/HĐ ngày tháng năm 2026 giữa Bên A và Bên B.

II. THÔNG TIN VỀ CÔNG TRÌNH

Chủ hộ:

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Đối tượng hỗ trợ:

Hình thức thực hiện: Xây dựng mới/ Sửa chữa.....

Diện tích nhà ở: m².

Thời gian thực hiện: từ ngày/...../2026 đến ngày/...../2026.

III. NỘI DUNG VÀ KHỐI LƯỢNG NHÂN CÔNG NGHIỆM THU

STT	Nội dung công việc	ĐVT	Khối lượng thực hiện	Đơn giá tiền công (đồng)	Thành tiền (đồng)
1					
2					
3					
4					
.....					
Tổng cộng					

Tổng số tiền nhân công: đồng.

Bằng chữ:

IV. KẾT QUẢ KIỂM TRA, NGHIỆM THU

Qua kiểm tra thực tế, các thành phần tham gia thống nhất xác nhận:

Bên B đã thực hiện các công việc theo nội dung đã thỏa thuận tại Hợp đồng thuê nhân công.

Khối lượng nhân công thực tế hoàn thành cơ bản phù hợp với nội dung công việc đã thỏa thuận giữa Bên A và Bên B.

Khối lượng nhân công được hai bên thống nhất làm căn cứ thanh toán tiền công theo Hợp đồng.

Những nội dung công việc chưa hoàn thành hoặc cần khắc phục (nếu có):

.....

.....

V. KẾT LUẬN

Các thành phần tham gia thống nhất nghiệm thu khối lượng nhân công xây dựng/sửa chữa nhà ở đã hoàn thành của hộ gia đình ông/bà

Khối lượng nhân công được nghiệm thu là cơ sở để Bên A và Bên B thực hiện thanh toán tiền công và hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 theo quy định.

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách hộ gia đình lưu bản và UBND xã lưu bản.

Biên bản đã được đọc lại cho các thành phần tham gia cùng nghe, thống nhất nội dung và ký xác nhận dưới đây.

ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI NHẬN
THI CÔNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành trên được lập để hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà

.....

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
THANH LÝ HỢP ĐỒNG THUÊ NHÂN CÔNG XÂY DỰNG,
SỬA CHỮA NHÀ Ở

Căn cứ Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở số/HĐ-NC ngày tháng năm 2026 giữa ông/bà và ông/bà

Căn cứ Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành ngày tháng năm 2026;

Căn cứ khối lượng công việc thực tế đã hoàn thành và thỏa thuận của các bên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại, chúng tôi gồm:

I. THÀNH PHẦN

1. Bên A: Chủ hộ thuê nhân công

Họ và tên:

- Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Số điện thoại:

2. Bên B: Người nhận thi công

Họ và tên:

- Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ:

Số điện thoại:

3. Đại diện Tổ phụ trách hộ gia đình

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

4. Đại diện thôn

Ông/bà: Trưởng thôn

II. NỘI DUNG THANH LÝ

1. Thực hiện Hợp đồng

Bên A và Bên B đã thực hiện Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở số/HD-NC ngày tháng năm 2026.

Hình thức: Xây dựng mới/Sửa chữa.....

Địa điểm thực hiện: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Diện tích nhà ở: m².

Nội dung công việc:

2. Khối lượng nhân công thực tế hoàn thành

Căn cứ Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành ngày/...../2026, hai bên thống nhất khối lượng công việc đã thực hiện như sau:

STT	Nội dung công việc	ĐVT	Khối lượng thực hiện	Đơn giá tiền công (đồng)	Thành tiền (đồng)
1					
2					
3					
4					
.....					
Tổng cộng					

Tổng giá trị tiền nhân công: đồng.

Bằng chữ:

3. Thanh toán tiền công

Tổng giá trị tiền nhân công theo khối lượng thực tế hoàn thành: đồng.

Số tiền Bên A đã thanh toán cho Bên B: đồng.

Số tiền còn phải thanh toán: đồng.

Phương thức thanh toán: Tiền mặt/Chuyển khoản:

Hai bên xác nhận việc thanh toán được thực hiện căn cứ khối lượng nhân công thực tế đã hoàn thành, được nghiệm thu và theo thỏa thuận tại Hợp đồng.

III. XÁC NHẬN VÀ CAM KẾT CỦA CÁC BÊN

Bên B xác nhận đã hoàn thành các công việc theo nội dung đã thỏa thuận trong Hợp đồng và đã được nghiệm thu theo quy định.

Bên A xác nhận khối lượng nhân công do Bên B thực hiện phù hợp với nội dung đã thỏa thuận và kết quả nghiệm thu.

Hai bên xác nhận các nội dung về khối lượng công việc, giá trị tiền công và thanh toán nêu trên là đúng theo thực tế và thỏa thuận giữa hai bên.

Sau khi hoàn thành các nghĩa vụ theo Biên bản này, hai bên thống nhất thanh lý Hợp đồng thuê nhân công số/HĐ-NC ngày/...../2026.

Các khoản công việc hoặc nghĩa vụ còn tồn tại (nếu có):.....

IV. ĐIỀU KHOẢN CHUNG

Hai bên cam kết các nội dung ghi trong Biên bản thanh lý là đúng thực tế và chịu trách nhiệm về việc thực hiện các thỏa thuận của mình.

Biên bản này là căn cứ xác nhận việc hoàn thành và thanh lý Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở.

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách hộ gia đình lưu bản và UBND xã lưu bản.

Biên bản đã được đọc lại cho các thành phần tham gia cùng nghe, thống nhất nội dung và ký xác nhận dưới đây.

ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI NHẬN
THI CÔNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH
CHỨNG KIẾN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản thanh lý Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở trên được lập để hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY BIÊN NHẬN
TIỀN NHÂN CÔNG XÂY DỰNG, SỬA CHỮA NHÀ Ở

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn, chúng tôi gồm:

1. Người trả tiền (Bên A - Chủ hộ):

Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:

Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Người nhận tiền (Bên B - Người nhận thi công):

Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:

Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Căn cứ Hợp đồng thuê nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở số/HĐ-NC ngày/...../2026 và Biên bản nghiệm thu khối lượng nhân công hoàn thành ngày/...../2026.

Hai bên thống nhất lập Giấy biên nhận tiền nhân công với nội dung như sau:

3. Số tiền thanh toán: đồng.

Bằng chữ:

4. Nội dung thanh toán:

Thanh toán tiền nhân công thực hiện xây dựng/sửa chữa nhà ở của hộ gia đình ông/bà tại thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

5. Hình thức thanh toán: Tiền mặt/ Chuyển khoản.....

6. Xác nhận:

Bên B xác nhận đã nhận đủ số tiền nêu trên từ Bên A theo thỏa thuận tại Hợp đồng thuê nhân công. Hai bên thống nhất không có ý kiến gì khác về khoản tiền đã thanh toán tại thời điểm lập Giấy biên nhận.

Giấy biên nhận được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản và lưu trong hồ sơ thực hiện Chương trình theo quy định.

ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI NHẬN
THI CÔNG
(Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Giấy biên nhận tiền trên được lập giữa hộ gia đình và người nhận thi công để thanh toán tiền nhân công xây dựng, sửa chữa nhà ở thuộc Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà tại thôn, xã Tân Đoàn.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh Phúc

HỢP ĐỒNG
MUA BÁN VẬT LIỆU XÂY DỰNG
 Số: /HD-MVL

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 ngày 24 tháng 11 năm 2015;

Căn cứ nhu cầu mua vật liệu xây dựng, sửa chữa nhà ở của hộ gia đình và sự thỏa thuận của các bên;

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại, chúng tôi gồm:

I. CÁC BÊN KÝ HỢP ĐỒNG

1. Bên A: Bên mua – Chủ hộ

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Số điện thoại:

2. Bên B: Bên bán – Người/đơn vị cung cấp vật liệu

Tên cá nhân/đơn vị:

Người đại diện (nếu có):

Số CCCD/Mã số thuế (nếu có):

Địa chỉ:

Số điện thoại:

Hai bên thống nhất ký kết Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng với các điều khoản sau:

Điều 1. Nội dung mua bán

1. Bên A mua vật liệu xây dựng của Bên B để phục vụ xây dựng/sửa chữa nhà ở của hộ gia đình thuộc Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026.

2. Địa điểm sử dụng vật liệu: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

3. Danh mục, số lượng và đơn giá vật liệu:

STT	Tên vật liệu	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1					
2					
3					
4					
.....					
Tổng cộng					

Tổng giá trị vật liệu: đồng.

Bằng chữ:

Điều 2. Thời gian và địa điểm giao vật liệu

1. Thời gian giao vật liệu: từ ngày tháng năm 2026 đến ngày tháng năm 2026.

2. Địa điểm giao vật liệu:

3. Bên B có trách nhiệm giao đúng chủng loại, số lượng và chất lượng vật liệu đã thỏa thuận.

Điều 3. Phương thức thanh toán

1. Tổng giá trị vật liệu theo Hợp đồng là: đồng.

2. Phương thức thanh toán: Tiền mặt/Chuyển khoản.....

3. Việc thanh toán được thực hiện căn cứ số lượng vật liệu thực tế đã giao và được hai bên kiểm tra, xác nhận.

Điều 4. Trách nhiệm của Bên A

1. Phối hợp với Bên B trong việc tiếp nhận, kiểm tra vật liệu.

2. Thanh toán đầy đủ tiền mua vật liệu theo thỏa thuận.

3. Kiểm tra số lượng, chủng loại và tình trạng vật liệu khi nhận.

Điều 5. Trách nhiệm của Bên B

1. Cung cấp vật liệu đúng chủng loại, số lượng và thời gian đã thỏa thuận.

2. Chịu trách nhiệm về nguồn gốc và chất lượng vật liệu do mình cung cấp theo quy định.

3. Phối hợp với Bên A kiểm đếm, giao nhận và xác nhận vật liệu.

Điều 6. Bàn giao và thanh lý

1. Việc giao nhận vật liệu được lập thành Biên bản bàn giao, nghiệm thu vật liệu.

2. Sau khi hoàn thành việc giao nhận và thanh toán, hai bên lập Biên bản thanh lý Hợp đồng mua bán vật liệu.

Điều 7. Điều khoản chung

1. Hai bên cam kết thực hiện đúng các nội dung đã thỏa thuận trong Hợp đồng.

2. Mọi sửa đổi, bổ sung Hợp đồng phải được hai bên thống nhất.

3. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày ký.

4. Hợp đồng được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách lưu bản và UBND xã lưu bản.

Hai bên đã đọc lại toàn bộ nội dung Hợp đồng, hiểu rõ quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của mình và thống nhất ký tên dưới đây.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI/ĐƠN VỊ
CUNG CẤP VẬT
LIỆU**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN TỔ PHỤ
TRÁCH HỘ GIA
ĐÌNH
CHỨNG KIẾN**
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Hợp đồng trên được lập giữa hộ gia đình và người/đơn vị cung cấp vật liệu để phục vụ xây dựng, sửa chữa nhà ở thuộc Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 trên địa bàn xã Tân Đoàn.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
NGHIỆM THU VẬT LIỆU XÂY DỰNG

Căn cứ Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng số/HD ngày tháng năm 2026 giữa ông/bà và ông/bà

Căn cứ số lượng, chủng loại vật liệu thực tế đã giao, nhận;
 Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại,
 chúng tôi gồm:

I. THÀNH PHẦN

1. Bên A – Bên mua, chủ hộ

- Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:
 - Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Bên B – Bên bán, người/đơn vị cung cấp vật liệu

Tên cá nhân/đơn vị:
 Người đại diện (nếu có):
 - Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Mã số thuế (nếu có):
 Địa chỉ:
 Số điện thoại:

3. Đại diện Tổ phụ trách hộ gia đình

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:
 Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

4. Đại diện thôn

Ông/bà: Trưởng thôn.

II. NỘI DUNG BÀN GIAO, NGHIỆM THU

Bên B đã bàn giao cho Bên A vật liệu xây dựng phục vụ xây dựng/sửa chữa nhà ở tại thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

STT	Tên vật liệu	ĐVT	Số lượng theo hợp đồng	Số lượng thực tế giao	Đơn giá thực tế (đồng)	Thành tiền (đồng)
1						
2						
.....						
Tổng cộng						

Tổng giá trị vật liệu thực tế bàn giao: đồng.
 Bằng chữ:

III. KẾT QUẢ KIỂM TRA, NGHIỆM THU

Qua kiểm tra, hai bên thống nhất:

1. Vật liệu đã được giao đủ theo số lượng thực tế được ghi trong Biên bản.
2. Chung loại vật liệu phù hợp với nội dung đã thỏa thuận trong Hợp đồng.
3. Bên A đã kiểm tra và tiếp nhận số vật liệu nêu trên.
4. Nội dung khác (nếu có):.....

IV. KẾT LUẬN

Bên A xác nhận đã nhận vật liệu xây dựng do Bên B cung cấp theo số lượng, chủng loại và giá trị được ghi trong Biên bản này.

Biên bản là căn cứ để hai bên thực hiện thanh toán, thanh lý Hợp đồng mua bán vật liệu và hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026.

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách lưu bản và UBND xã lưu bản.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN BÊN B
NGƯỜI/ĐƠN VỊ
CUNG CẤP VẬT
LIỆU**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN**
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản bàn giao, nghiệm thu vật liệu trên được lập để hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIÊN BẢN
THANH LÝ HỢP ĐỒNG MUA BÁN VẬT LIỆU XÂY DỰNG

Căn cứ Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng số/HD-MVL ngày tháng năm 2026 giữa ông/bà và ông/bà;
Căn cứ Biên bản bàn giao, nghiệm thu vật liệu ngày tháng năm 2026;

Căn cứ số lượng vật liệu thực tế đã giao, nhận và việc thanh toán giữa các bên;
Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại, chúng tôi gồm:

I. THÀNH PHẦN

1. Bên A – Bên mua, chủ hộ

Họ và tên:; Ngày, tháng, năm sinh:
Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

2. Bên B – Bên bán, người/đơn vị cung cấp vật liệu

Tên cá nhân/đơn vị:
Người đại diện (nếu có):
Ngày, tháng, năm sinh:
Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Mã số thuế (nếu có):

Địa chỉ:

Số điện thoại:

3. Đại diện Tổ phụ trách hộ gia đình

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

Ông/bà: Chức vụ/thành phần:

4. Đại diện thôn

Ông/bà: Trưởng thôn.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Bên A và Bên B đã thực hiện Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng số/HD-MVL ngày/...../2026.

Căn cứ Biên bản bàn giao, nghiệm thu vật liệu ngày/...../2026, hai bên thống nhất số lượng và giá trị vật liệu thực tế đã giao, nhận:

STT	Tên vật liệu	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền
-----	--------------	-----	----------	-------------------	------------

					(đồng)
1					
2					
.....					
Tổng cộng					

Tổng giá trị vật liệu thực tế: đồng.

Bằng chữ:

III. TÌNH HÌNH THANH TOÁN

- Tổng giá trị vật liệu: đồng.

- Số tiền Bên A đã thanh toán: đồng.

- Số tiền còn phải thanh toán: đồng.

Phương thức thanh toán: Tiền mặt/ Chuyển khoản.....

Hai bên thống nhất việc thanh toán thực hiện theo số lượng, giá trị vật liệu thực tế đã bàn giao, nghiệm thu.

IV. THANH LÝ HỢP ĐỒNG

1. Bên B xác nhận đã hoàn thành việc cung cấp vật liệu theo nội dung đã thỏa thuận trong Hợp đồng.

2. Bên A xác nhận đã nhận vật liệu theo số lượng và giá trị được hai bên thống nhất.

3. Hai bên xác nhận các nội dung về số lượng, giá trị vật liệu và thanh toán nêu trên là đúng theo thực tế.

4. Hai bên thống nhất thanh lý Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng số/HĐ-MVL ngày/...../2026 kể từ ngày ký Biên bản này.

5. Các nội dung còn tồn tại hoặc nghĩa vụ chưa hoàn thành (nếu có):.....

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản, Tổ phụ trách lưu bản và UBND xã lưu bản.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI/ĐƠN VỊ
CUNG CẤP VẬT
LIỆU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN**

(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản thanh lý Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng trên được lập để hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà.....

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY BIÊN NHẬN
TIỀN MUA VẬT LIỆU XÂY DỰNG

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn, chúng tôi gồm:

1. Người nhận tiền - Bên B

Họ và tên/Tên đơn vị:

Ngày, tháng, năm sinh (nếu là cá nhân):

Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Mã số thuế (nếu có):

Địa chỉ:

Số điện thoại:

2. Người trả tiền - Bên A (Chủ hộ)

Họ và tên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số CCCD: cấp ngày/...../..... tại

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

3. Nội dung nhận tiền

Căn cứ Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng số/HD-MVL ngày/...../2026 và Biên bản bàn giao, nghiệm thu vật liệu ngày/...../2026, Bên B xác nhận đã nhận tiền mua vật liệu xây dựng do Bên A thanh toán với số tiền:

Số tiền: đồng.

Bằng chữ:

Nội dung: Thanh toán tiền mua vật liệu xây dựng phục vụ xây dựng/sửa chữa nhà ở của hộ gia đình ông/bà tại thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

4. Hình thức thanh toán: Tiền mặt/Chuyển khoản

5. Xác nhận

Bên B xác nhận đã nhận đủ số tiền nêu trên từ Bên A theo thỏa thuận tại Hợp đồng mua bán vật liệu xây dựng.

Giấy biên nhận được lập thành bản có giá trị như nhau; Bên A giữ bản, Bên B giữ bản và các bên liên quan lưu theo hồ sơ.

**ĐẠI DIỆN BÊN A
CHỦ HỘ**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI/ĐƠN VỊ
CUNG CẤP VẬT
LIỆU**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH HỘ
GIA ĐÌNH**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**XÁC NHẬN CỦA
TRƯỞNG THÔN**
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Giấy biên nhận tiền trên được lập giữa hộ gia đình và người bán/người cung cấp vật liệu để thanh toán tiền mua vật liệu xây dựng phục vụ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 đối với hộ gia đình ông/bà tại thôn, xã Tân Đoàn.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

BẢNG TỔNG HỢP QUYẾT TOÁN KINH PHÍ
XÂY DỰNG, SỬA CHỮA NHÀ Ở

Họ và tên chủ hộ:

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh
Lạng Sơn.

Đối tượng:.....

Nội dung hỗ trợ: ☐ Xây dựng mới ☐ Sửa chữa

I. CHI PHÍ VẬT LIỆU XÂY DỰNG

TT	Nội dung vật liệu	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
.....					
Cộng I					

II. CHI PHÍ NHÂN CÔNG

TT	Nội dung	ĐVT	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)
1	Nhân công xây dựng/sửa chữa	Công			
2					
....					
Cộng II					

III. TỔNG HỢP KINH PHÍ

Nội dung	Số tiền (đồng)
1. Tổng chi phí vật liệu (I)	
2. Tổng chi phí nhân công (II)	
TỔNG CHI PHÍ QUYẾT TOÁN (I + II)	

Nguồn kinh phí thực hiện:

Kinh phí Nhà nước hỗ trợ: đồng;

Vốn đối ứng của gia đình: đồng;
 Vốn vay Ngân hàng Chính sách xã hội (nếu có): đồng;
 Nguồn khác (nếu có): đồng.
Tổng nguồn kinh phí: đồng.

(Tổng nguồn kinh phí = Tổng chi phí quyết toán)

Bảng chữ:

Nhà ở đã hoàn thành và đưa vào sử dụng ngày tháng năm 2026.

Bảng tổng hợp quyết toán được lập để tổng hợp chi phí thực tế thực hiện xây dựng/sửa chữa nhà ở và hoàn thiện hồ sơ theo quy định./.

CHỦ HỘ	TRƯỞNG THÔN	NGƯỜI THỰC HIỆN THI CÔNG	NGƯỜI/ĐƠN VỊ CUNG CẤP VẬT LIỆU
<i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	<i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	<i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>	<i>(Ký, ghi rõ họ tên)</i>

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ

Xác nhận hộ gia đình ông/bà đã thực hiện xây dựng/sửa chữa nhà ở theo Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 trên địa bàn xã Tân Đoàn; nhà ở đã hoàn thành và đưa vào sử dụng.

Bảng tổng hợp chi phí nêu trên được lập trên cơ sở hồ sơ, chứng từ và kết quả thực hiện của hộ gia đình.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU HOÀN THÀNH XÂY DỰNG, SỬA
CHỮA NHÀ Ở**

Hôm nay, vào hồi giờ phút, ngày tháng năm 2026, tại nhà ở của hộ gia đình ông/bà:, địa chỉ: thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn, chúng tôi tiến hành kiểm tra, nghiệm thu kết quả xây dựng/sửa chữa nhà ở của hộ gia đình thuộc Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026.

I. THÀNH PHẦN THAM GIA NGHIỆM THU

1. Đại diện Tổ phụ trách hộ gia đình:

Ông/Bà:

Chức vụ/thành phần:

Ông/Bà:

Chức vụ/thành phần:

2. Đại diện thôn:

Ông/Bà:

Chức vụ:

3. Đại diện hộ gia đình:

Ông/Bà:

Là chủ hộ.

4. Người thực hiện thi công (nếu có):

Ông/Bà/Đơn vị:

II. THÔNG TIN VÀ NỘI DUNG NGHIỆM THU

1. Thông tin hộ gia đình

Họ và tên chủ hộ:

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Đối tượng hỗ trợ:

Nội dung hỗ trợ: ☐ Xây dựng mới ☐ Sửa chữa

2. Nội dung xây dựng, sửa chữa

Nhà ở của hộ gia đình đã thực hiện xây dựng mới/sửa chữa theo nội dung đăng ký, cụ thể:

Diện tích nhà ở: m².

Nội dung xây dựng/sửa chữa:

3. Kết quả kiểm tra thực tế

Qua kiểm tra thực tế, ghi nhận:

- Công trình đã hoàn thành việc xây dựng/sửa chữa theo nội dung đăng ký.
- Khối lượng xây dựng/sửa chữa phù hợp với nội dung đề nghị hỗ trợ.

- Nhà ở đã hoàn thành các nội dung xây dựng/sửa chữa theo kết quả kiểm tra thực tế và hộ gia đình có thể đưa vào sử dụng.

Kết quả nghiệm thu:

☐ Đạt yêu cầu, đủ điều kiện để hộ gia đình đưa vào sử dụng.

☐ Chưa đạt yêu cầu, cần tiếp tục hoàn thiện, cụ thể:

III. KẾT LUẬN

Các thành phần tham gia nghiệm thu thống nhất xác nhận nhà ở của hộ gia đình ông/bà đã hoàn thành việc xây dựng mới/sửa chữa theo nội dung đăng ký, kết quả thực tế phù hợp với nội dung đề nghị hỗ trợ và đủ điều kiện để hộ gia đình đưa vào sử dụng.

Biên bản được lập làm căn cứ hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 và thực hiện các thủ tục hỗ trợ theo quy định.

Biên bản được lập thành bản có giá trị như nhau; các bên liên quan lưu, sử dụng theo quy định./.

**ĐẠI DIỆN TỔ
PHỤ TRÁCH**
(Ký, ghi rõ họ tên)

TRƯỞNG THÔN
(Ký, ghi rõ họ tên)

**ĐẠI DIỆN HỘ GIA
ĐÌNH**
(Ký, ghi rõ họ tên)

**NGƯỜI THỰC
HIỆN THI CÔNG**
(Nếu có)
(Ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận Biên bản nghiệm thu hoàn thành xây dựng, sửa chữa nhà ở của hộ gia đình ông/bà được lập để hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026 trên địa bàn xã Tân Đoàn.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. UBND XÃ TÂN ĐOÀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

GIẤY BIÊN NHẬN
Tiền hỗ trợ xây dựng, sửa chữa nhà ở

Hôm nay, ngày tháng năm 2026, tại
, chúng tôi lập Giấy biên nhận tiền hỗ trợ
 xây dựng, sửa chữa nhà ở như sau:

1. Người nhận tiền- Đại diện hộ gia đình

Họ và tên:

Sinh năm:

Số CCCD:....., cấp ngày

Địa chỉ: Thôn, xã Tân Đoàn, tỉnh Lạng Sơn.

Là chủ hộ gia đình được hỗ trợ xây dựng/sửa chữa nhà ở theo Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026.

2. Nội dung nhận tiền

Căn cứ hồ sơ và kết quả thực hiện xây dựng/sửa chữa nhà ở của hộ gia đình, ông/bà xác nhận đã nhận tiền hỗ trợ xây dựng/sửa chữa nhà ở, cụ thể:

Số tiền hỗ trợ đã nhận: đồng.

Bằng chữ:

Nội dung hỗ trợ: Xây dựng mới/ Sửa chữa.....

Đơn vị/cá nhân thực hiện chi trả:

3. Hình thức nhận tiền: Tiền mặt/Chuyển khoản.....

4. Xác nhận

Tôi xác nhận đã nhận đủ số tiền hỗ trợ nêu trên và cam kết sử dụng kinh phí đúng mục đích, đúng nội dung hỗ trợ theo quy định.

Giấy biên nhận được lập làm căn cứ xác nhận việc nhận tiền hỗ trợ và hoàn thiện hồ sơ thực hiện Chương trình xóa nhà tạm, nhà dột nát năm 2026.

Giấy biên nhận được lập thành bản có giá trị như nhau; các bên liên quan lưu, sử dụng theo quy định.

NGƯỜI THỰC HIỆN CHI TRẢ
 (ký, ghi rõ họ tên)

ĐẠI DIỆN GIA ĐÌNH
 (ký, ghi rõ họ tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND XÃ TÂN ĐOÀN

Xác nhận ông/bà là đại diện hộ gia đình và đã nhận số tiền hỗ trợ xây dựng/sửa chữa nhà ở theo nội dung nêu trên.

Tân Đoàn, ngày tháng năm 2026

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

